

THÀNH ỦY HẢI PHÒNG
BAN CHỈ ĐẠO PHÒNG, CHỐNG
THAM NHŨNG, LÃNG PHÍ,
TIÊU CỰC THÀNH PHỐ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hải Phòng, ngày 17 tháng 11 Năm 2025

*
Số 02-CTr/BCĐ

CHƯƠNG TRÌNH
Kiểm tra, giám sát năm 2025
(sau hợp nhất)

- Căn cứ Quy định số 383-QĐ/TU, ngày 23/8/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, chế độ làm việc, quan hệ công tác của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thành phố (Ban Chỉ đạo),

- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo,

- Căn cứ Chương trình công tác năm 2025 số 06-Ctr/BCĐ, ngày 11/02/2025 của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thành phố Hải Phòng; Chương trình công tác năm 2025 số 02-CTr/BCĐ, ngày 24/01/2025 của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tỉnh Hải Dương,

Ban Chỉ đạo ban hành chương trình kiểm tra, giám sát năm 2025 như sau:

I. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN TIẾN HÀNH

1. Đối với Ban Chỉ đạo

Giám sát công tác phòng, chống lãng phí trong quản lý và sử dụng tài sản công tại xã Kiến Thụy, xã Gia Lộc, phường Hưng Đạo, phường Hải Dương.

Đồng chí Nguyễn Đình Chuyến chủ trì, các đồng chí Bùi Thị Hồng Vân, Ngô Quang Giáp phối hợp chỉ đạo thực hiện.

Thời gian thực hiện: Quý IV/2025

2. Đối với Thành viên Ban Chỉ đạo

Kiểm tra, giám sát thường xuyên công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc phạm vi địa bàn, lĩnh vực, chuyên đề được phân công tại Chương trình công tác năm 2025 của Ban Chỉ đạo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đồng chí Thành viên Ban Chỉ đạo được phân công chủ trì: chủ động phối hợp với các Thành viên Ban Chỉ đạo, các cơ quan liên quan xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát và tổ chức thực hiện đúng tiến độ; báo cáo kết quả kiểm tra, giám sát về Thường trực Ban Chỉ đạo.

2. Các cấp ủy, tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra, giám sát, cơ quan chức năng, tổ chức và cá nhân có liên quan có trách nhiệm chấp hành nghiêm việc kiểm tra, giám sát, các kế hoạch, kết luận, yêu cầu của chủ thể kiểm tra, giám sát; báo cáo, giải trình, cung cấp đầy đủ, trung thực, chính xác, kịp thời các thông tin, hồ sơ, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra, giám sát khi được yêu cầu.

3. Giao Ban Nội chính Thành ủy - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo:

- Tham mưu, giúp Trưởng Ban Chỉ đạo điều phối việc tổ chức thực hiện Chương trình này.

- Giúp Ban Chỉ đạo theo dõi, đôn đốc việc thực hiện và tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Chương trình công tác này.

Căn cứ tình hình thực tế, Thường trực Ban Chỉ đạo có thể xem xét điều chỉnh, bổ sung nội dung, đối tượng, lĩnh vực kiểm tra, giám sát cho phù hợp.

Nơi nhận:

- BCĐTW về PCTNLPTC (để báo cáo),
- Ban Thường vụ Thành ủy (để báo cáo),
- Các cấp ủy trực thuộc Thành ủy,
- Các sở, ban, ngành thành phố,
- Các đồng chí thành viên Ban Chỉ đạo,
- Lưu Ban Nội chính Thành ủy.

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO



Lê Tiến Châu